



PEEBLES GMBH
prioritise to perform

Peebles GmbH ist ein Anbieter von Projektportfolio- und Projektdienstleistungen und bietet eine zentrale Anlaufstelle für die Ausrichtung, Priorisierung und Kontrolle, damit sich Unternehmen auf die Zielerreichung fokussieren können.

Unsere Mission ist es, Unternehmen durch sorgfältige Planung, Priorisierung und Ausführung die Lieferung ihres Projektportfolios und ihrer Projekte innerhalb von Ressourcen-, Zeit- und Kostengrenzen zu ermöglichen.

Unsere Vision ist es, der Dienstleister zu sein, der Ruhe und Stabilität in das Projektumfeld unserer Kunden bringt.

POSITION TITEL

PROJECT MANAGER

HAUPTVERANTWORTLICHKEITEN

Hat die Primärverantwortung für die Implementierung und Führung aller Projektmanagement-Aktivitäten von der Projektinitiierung über das Design, die Ausführung und den Start-Up bis zum Abschluss. Ist Geschäftsprozessverantwortlicher für die Projektmanagement-Prozesse und befasst sich mit Lücken und Verbesserungsmöglichkeiten. Ist der Hauptansprechpartner für das Projektmanagement des Kunden. Hat die Verantwortung, regelmäßig Bericht zu erstatten und die erforderlichen Schulungen durchzuführen.



SCHLÜSSEL-DELIVERABLES

- Bereitstellung von Projektmanagement, inkl. Zeitplanmanagement, in Projekten und Etablierung der Schnittstellen zu den Ressourcen und Kostenmanagement
- Förderung und Anwendung von Änderungskontrolle in Projekten
- Management der Auftragsklärung und -initiierung
- Bereitstellung von Master- und Steuerungszeitpläne in allen Projektphasen und Pflegen von Ist- und Prognosewerte
- Lieferung von gültige, genaue und vollständige Projektmanagement-Informationen
- Etablierung und Schulung der relevanten Geschäftsprozesse
- Durchführung von Projektreviews und Unterstützung von Projektcontrolling-Audits

ERFORDERLICHE SCHLÜSSELERFAHRUNG

- Ingenieurstudium oder gleichwertig
- 5 - 10 Jahre Projektmanagement-Erfahrung, mit Schwerpunkt Zeitplanung
- Erfahrung in der Ausführung mehrerer Projekttypen in einer Produktionsumgebung
- Vorzugsweise Erfahrung im Business-Prozess-Management-Umfeld
- Verhandlungssicher in Deutsch und Englisch

ERFORDERLICHE FÄHIGKEITEN

- Kundenorientierter, motivierender Teamplayer
- Lösungs- und zielorientiert
- Offen für neue Ideen und hinterfragt konventionelle Denkmuster
- Fähigkeit:

Peebles GmbH is an equal opportunity employer



PEEBLES GMBH
prioritise to perform

- Veränderungen durch Zusammenarbeit und Vorbild zu ermöglichen
- in einer mehrdeutigen Arbeitsumgebung zu gedeihen und auch unter Druck zu arbeiten
- Daten und Informationen klar und präzise zu analysieren und zu verarbeiten
- Entscheidungen zu treffen und mit minimaler Aufsicht zu arbeiten
- Engagement des Managements und anderen internen oder externen Stakeholdern zu gewinnen